

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Предлагаемый Устав Палаты Оценщиков «Саморегулируемая организация «Центральное Объединение Оценщиков Казахстана «Bagalau Qazaqstan» (далее – Палата) рекомендуется принять в новой редакции в связи с внесением изменений и дополнений в разделы:

- предмет деятельности Палаты;
- обязательства Палаты;
- членство в Палате;
- определения должностных лиц Палаты;
- органах управления Палаты;
- о порядке и форме голосования;
- экспертный совет;
- дисциплинарный комитет.

Проект Устава разработан в соответствии с Законом Республики Казахстан от 10 января 2018 года №133-VI ЗРК «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан», Законом Республики Казахстан от 16 января 2001 года № 142-III «О некоммерческих организациях», Законом Республики Казахстан «О саморегулировании» и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также обычаями и правилами делового оборота с учетом международной практики.

В Уставе предусматриваются дополнительные структурные подразделения Палаты – специализированные, которые требуют отражения их в Уставе. Экспертный совет и дисциплинарный комитет, первый предназначен для проведения экспертизы отчетов об оценке, второй – для осуществления контроля качества путем рассмотрения жалоб на членов Палаты и принятия мер воздействия по итогам рассмотрения жалобы.

Другие поправки вносятся с целью оптимизации и быстрого реагирования на решение производственных задач и функций, возложенных на Палату, а также для усиления деятельности органов управления Палаты в целом.

Устав состоит из 17 разделов. Устав будет изложен на двух языках: на государственном и русском. Проект устава на государственном языке находится на стадии перевода. Для рассмотрения представляется проект на русском языке.

Ниже представлен Проект Устава на рассмотрение с целью предоставления предложений и комментариев членами Палаты для учета их мнения.

**Утверждено
Общим собранием членов
ПО «Саморегулируемая организация
«Центральное Объединение
Оценщиков Казахстана
«Bagalau Qazaqstan»
Протокол №_____ от _____ 2019г.**

**УСТАВ
Палаты Оценщиков «Саморегулируемая организация
«Центральное Объединение Оценщиков Казахстана
«Bagalau Qazaqstan»**

Алматы, 2019

На государственном языке – на стадии перевода	На русском языке
	<p>1. Общие положения</p> <p>1.1. Палата Оценщиков «Саморегулируемая организация «Центральное Объединение Оценщиков Казахстана «Bagalau Qazaqstan» (далее – Палата) создана в соответствии с Законом Республики Казахстан от 10 января 2018 года №133-VI ЗРК «Об оценочной деятельности в Республике Казахстан», Законом Республики Казахстан от 16 января 2001 года № 142-III «О некоммерческих организациях», и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан и настоящим Уставом.</p> <p>1.2. Палата является саморегулируемой организацией, основанной на обязательном членстве, объединяющей на условиях членства не менее трехсот оценщиков. Палата создается в целях осуществления контроля качества оценочной деятельности ее членов, защиты прав и законных интересов оценщиков.</p> <p>1.3. Палата осуществляет свою деятельность на территории Республики Казахстан.</p> <p>1.4. Полное наименование Палаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на казахском языке – «Bagalau Qazaqstan» Қазақстанның Орталық Бағалаушылар Бірлестігі» Өзін-өзі Реттейтін Ұйым» Бағалаушылар Палатасы; краткое наименование - «BQ» Бағалаушылар Палатасы; - на русском языке - Палата Оценщиков «Саморегулируемая организация «Центральное Объединение Оценщиков Казахстана «Bagalau Qazaqstan»; краткое наименование – Палата Оценщиков «BQ»; - на английском языке – Chamber of Appraisers «Self-Regulatory Organization «Central Association of Appraisers of Kazakhstan «Bagalau Qazaqstan»; краткое наименование – Chamber of Appraisers «Bagalau Qazaqstan». <p>1.5. Местонахождение Палаты: Республика Казахстан, город Алматы, 050000, Алмалинский район, пр. Абылай хана, д. 79/71.</p>
	<p>2. Срок деятельности Палаты</p> <p>2.1. Срок деятельности Палаты исчисляется с момента ее регистрации в уполномоченном государственном органе Республики Казахстан и во времени не ограничен.</p>
	<p>3. Правовой статус Палаты</p> <p>3.1. Палата является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве собственности, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием на русском, казахском и английском языках, расчетный и иные счета в тенге и иностранной валюте.</p> <p>3.2. Палата считается созданным с момента ее государственной регистрации.</p> <p>3.3. Палата осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом, действующим законодательством Республики Казахстан.</p> <p>3.4. Палата пользуется всеми правами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан для данной организационно-правовой формы.</p> <p>3.5. Палата отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Члены Палаты не отвечают по обязательствам Палаты. Палата не несет ответственности по обязательствам ее членов. Республика Казахстан не отвечает по обязательствам Палаты, а Палата не отвечает по обязательствам Республики Казахстан.</p> <p>3.6. Палата имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в судебных органах.</p> <p>3.7. Палата имеет собственный логотип. Символика Палаты подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.</p> <p>3.8. Палата вправе открывать свои филиалы и представительства.</p> <p>3.9. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом, создавшим их юридическим лицом и действуют на основании утвержденных им положений.</p> <p>3.10. Палата может вступать в казахстанские и международные общественные объединения, приобретать права и нести обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и уставами этих объединений, поддерживать прямые международные контакты и связи, заключать соглашения с казахстанскими и иностранными организациями и учреждениями, в том числе с некоммерческими неправительственными объединениями.</p>
	<p>4. Цели и предмет деятельности Палаты</p> <p>4.1. Целью создания Палаты является реализация и защита гражданских, экономических, социальных, культурных и конституционных прав и свобод ее членов, повышение квалификации оценщиков, удовлетворение профессиональных интересов и содействие в дальнейшем совершенствовании оценочной деятельности на основе национальных и международных норм, а также для осуществления контроля качества оценочной деятельности ее членов, защиты прав и законных интересов оценщиков.</p> <p>4.2. Предметом деятельности Палаты является деятельность, направленная на:</p> <ul style="list-style-type: none"> 4.2.1. Содействие в организации изучения, внедрения и распространения международных стандартов, отчетов и методических руководств по оценочной деятельности; 4.2.2. Содействие в разработке комплекса мероприятий по обучению и повышению квалификации

оценщиков, в т.ч. разработке учебных программ и методических пособий для обучения;

4.2.3. Изучение, обобщение и анализ деятельности оценщиков и тенденций развития оценочной деятельности в Казахстане;

4.2.4. Содействие соблюдению членами Палаты оснований и условий осуществления оценочной деятельности;

4.2.5. Осуществление информационно-пропагандистских мероприятий;

4.2.6. Проведение консультативной работы по вопросам осуществления оценочной деятельности;

4.2.7. Установление и поддержание связей с государственными органами;

4.2.8. Установление и поддержание связей с организациями оценщиков других стран и международными организациями оценщиков;

4.2.9. Обеспечение развития системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации членов Палаты;

4.2.10. Внесение на рассмотрение государственных органов предложений об устранении причин и условий, способствующих ущемлению прав членов Палаты;

4.2.11. Внесение в правоохранительные и контролирующие органы материалов о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении прав и законных интересов членов Палаты;

4.2.12. Независимая правовая экспертиза влияния нормативных правовых актов на оценочную деятельность;

4.2.13. Оказание организационного, методического, консультационного и информационного содействия членам Палаты в совершенствовании профессиональной деятельности;

4.2.14. Организация и проведение конкурсов, обучающих курсов, семинаров, тренингов, конференций, выставок, презентаций;

4.2.15. Рассмотрение обращений, ходатайств, жалоб членов Палаты, потребителей услуг в области оценочной деятельности на членов Палаты;

4.2.16. Разработка и утверждение правил деловой и профессиональной этики оценщика, правил и условий приема в члены Палаты оценщиков, стандартов оценки и других внутренних документов Палаты;

4.2.17. Проведение квалификационных экзаменов и выдача квалификационных свидетельств;

4.2.18. Контроль за осуществлением членами Палаты оценочной деятельности в части соблюдения ими требований законодательства об оценочной деятельности, стандартов оценки и правил осуществления оценочной деятельности, кодекса и правил деловой и профессиональной этики, а также страхования гражданско-правовой ответственности оценщика;

4.2.19. Разработка и контроль за соблюдением членами Палаты дополнительных требований к порядку обеспечения имущественной ответственности при осуществлении оценочной деятельности;

4.2.20. Проведение аттестации для определения уровня профессиональной подготовки оценщиков;

4.2.21. Исследование рынка оценочных услуг, а также консалтинговых услуг;

4.2.22. Осуществление независимой экспертизы отчетов об оценке;

4.2.23. Содействие членам Палаты по обмену опыта по оценочной деятельности;

4.2.24. Проведение социологических исследований;

4.2.25. Ведение реестра членов Палаты и предоставление информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам в порядке, установленном уполномоченным органом;

4.2.26. Рассмотрение обращений, ходатайств, жалоб оценщиков палаты, потребителей услуг в области оценочной деятельности на оценщика палаты;

4.2.27. Делегирование представителей для включения в состав квалификационной комиссии.

4.3. Для осуществления поставленных целей Палата имеет право:

4.3.1. Проводить научные исследования современного состояния оценочной отрасли Казахстана, разрабатывать рекомендации по совершенствованию оценочной деятельности;

4.3.2. Принимать участие в разработке и реализации национальных и международных целевых программ и проектов по оценочной деятельности;

4.3.3. Выступать с обоснованными предложениями о создании и участвовать в проектировании новых институтов по оценочной деятельности;

4.3.4. Организовывать массовую культурно-просветительскую деятельность, в т. ч. конкурсы, диспуты, викторины, выставки; проводить конференции, семинары, лекции, образовательные туры, консультации по различным вопросам изучения и совершенствования деятельности по оценке;

4.3.5. Готовить пресс-релизы, видеофильмы и другие материалы;

4.3.6. Осуществлять издательскую деятельность и реализовывать печатную продукцию в соответствии с законодательством о средствах массовой информации, публиковать информационные бюллетени, журналы, научные сборники, монографии, труды конференций и совещаний, определители, буклеты, плакаты, а также иную полиграфическую продукцию в области деятельности по оценке;

4.3.7. Проводить независимую экспертизу проектов, проектов нормативных правовых документов по вопросам оценки, ипотечного законодательства, жилищного и иного законодательства, касающихся деятельности по оценке;

4.3.8. Оказывать услуги по организации конференций, курсов, семинаров, рабочих встреч, поездок, связанных с изучением института оценки и смежных профессий и их пропагандой;

4.3.9. Проводить образовательные мероприятия, не противоречащие законодательству Республики Казахстан;

	<p>4.3.10. Создавать в соответствии с действующим законодательством филиалы, представительства, секции, комиссии, рабочие группы и другие подразделения;</p> <p>4.3.11. Создавать целевые фонды, трудовые коллективы, информационные центры и другие организационные структуры, связанные с основной деятельностью Палаты в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;</p> <p>4.3.12. Командировывать представителей Палаты в пределах Казахстана и за рубеж, а также приглашать специалистов из-за рубежа, в том числе из других городов Казахстана.</p>
	<p>5. Обязательства Палаты</p> <p>5.1. Палата имеет право:</p> <p>5.1.1. содействовать повышению квалификации членов Палаты путем организации и проведения тематических курсов и семинаров;</p> <p>5.1.2. осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, она осуществляется постольку, поскольку это служит достижению уставных целей;</p> <p>5.1.3. иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспортные средства, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, деньги, ценные бумаги, а также иные виды имущества, необходимого для материального обеспечения деятельности Палаты, определенной настоящим Уставом;</p> <p>5.1.4. создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации, обладающие правами юридического лица;</p> <p>5.1.5. осуществлять благотворительную деятельность, организовывать и проводить необходимые для этих целей мероприятия;</p> <p>5.1.6. состоять членами других некоммерческих организаций;</p> <p>5.1.7. от своего имени оспаривать в установленном законодательством Республики Казахстан порядке акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти и местного самоуправления и их должностных лиц, юридических лиц, нарушающие права и законные интересы палаты оценщиков, ее членов либо создающие угрозу такого нарушения;</p> <p>5.1.8. запрашивать в органах государственной власти и местного самоуправления и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения палатой оценщиков возложенных на нее законами Республики Казахстан функций, в установленном законодательством Республики Казахстан порядке, за исключением сведений, составляющих государственные секреты, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;</p> <p>5.1.9. вступать в международные организации оценщиков;</p> <p>5.1.10. утверждать правила и стандарты палаты оценщиков по согласованию с уполномоченным органом в области оценочной деятельности и уполномоченным органом в области саморегулирования;</p> <p>5.1.11. собирать вступительные, ежегодные членские взносы и формировать имущество палат оценщиков из других, не запрещенных законами Республики Казахстан источников;</p> <p>5.1.12. отказывать в принятии в члены палаты оценщиков в случаях, установленных действующим законодательством Республики Казахстан;</p> <p>5.1.13. по письменному разрешению Международного совета по стандартам оценки осуществлять перевод международных стандартов оценки, а также размещать их на своем интернет-ресурсе;</p> <p>5.1.14. принять кодекс деловой и профессиональной этики оценщиков;</p> <p>5.1.15. осуществлять иную деятельность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.</p> <p>5.2. Палата обязана:</p> <p>5.2.1. соблюдать законодательство Республики Казахстан, общепризнанные принципы и нормы международного права, и положения настоящего Устава;</p> <p>5.2.2. ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества;</p> <p>5.2.3. ежегодно информировать регистрирующий орган об изменениях, внесенных в Устав Палаты;</p> <p>5.2.4. предоставлять допуск представителям регистрирующего органа на проводимые мероприятия и оказывать содействие в ознакомлении с деятельностью Палаты;</p> <p>5.2.5. уведомить уполномоченный орган в области оценочной деятельности о начале осуществления деятельности;</p> <p>5.2.6. соблюдать законодательство Республики Казахстан, устав палаты оценщиков и принятые ею правила и стандарты;</p> <p>5.2.7. представлять интересы своих членов в государственных органах, органах местного самоуправления, а также в международных организациях оценщиков в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и уставом палаты оценщиков;</p> <p>5.2.8. разрабатывать и утверждать правила выдачи сертификатов о прохождении курсов повышения квалификации и переподготовки оценщиков и экспертов;</p> <p>5.2.9. рассматривать обращения физических и юридических лиц на действия (бездействие) членов палаты оценщиков;</p> <p>5.2.10. вести реестры членов палаты оценщиков, членов экспертного совета, которые размещаются на интернет-ресурсе палаты оценщиков;</p> <p>5.2.11. рассматривать материалы о дисциплинарных проступках оценщиков, экспертов и налагать на виновных лиц дисциплинарные взыскания;</p>

	<p>5.2.12. осуществлять контроль за своими членами в соответствии с требованиями действующего законодательства;</p> <p>5.2.13. приостанавливать и прекращать членство в палате оценщиков по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;</p> <p>5.2.14. соблюдать кодекс деловой и профессиональной этики оценщиков;</p> <p>5.2.15. ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в уполномоченный орган в области оценочной деятельности информацию о своей деятельности и деятельности своих членов по форме, утвержденной уполномоченным органом в области оценочной деятельности, с ее размещением на интернет-ресурсе палаты оценщиков;</p> <p>5.2.16. информировать членов палаты оценщиков о поступлении и расходовании денег путем размещения на интернет-ресурсе палаты ежегодного отчета;</p> <p>5.2.17. выдавать свидетельства о присвоении квалификаций «оценщик», «эксперт»;</p> <p>5.2.18. проводить курсы повышения квалификации и переподготовки оценщиков.</p>
	<p>6. Членство и членские взносы. Права и обязанности членов.</p> <p>6.1. Членами Палаты могут быть физические лица, достигшие 18 лет (граждане Республики Казахстан, лица без гражданства, иностранные граждане), соблюдающие положения действующего законодательства Республики Казахстан, настоящего Устава и других документов Палаты. Члены Палаты имеют равные права и обязанности, предусмотренные настоящим Уставом.</p> <p>6.2. Оценщик может быть членом только одной палаты оценщиков.</p> <p>6.3. Обязательными условиями членства в Палате являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) свидетельство о присвоении квалификации «оценщик»; 2) отсутствие неснятой или непогашенной судимости за правонарушения в сфере экономической деятельности, а также за преступления средней тяжести, совершенные умышленно, тяжкие и особо тяжкие преступления. <p>6.4. Для вступления в члены Палаты физическое лицо представляет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление; 2) документ, удостоверяющий личность; 3) свидетельство о присвоении квалификации «оценщик»; 4) справку об отсутствии неснятой или непогашенной судимости за правонарушения в сфере экономической деятельности, а также за преступления средней тяжести, совершенные умышленно, тяжкие и особо тяжкие преступления; 5) иные документы, установленные Палатой. <p>6.5. Основанием для отказа в приеме в члены Палаты является несоблюдение положений действующего законодательства Республики Казахстан в области оценочной деятельности.</p> <p>6.6. Заявитель вправе обжаловать действия палаты оценщиков по отказу в приеме в члены соответствующей палаты оценщиков в уполномоченный орган в области оценочной деятельности или суд.</p> <p>6.7. Правом голоса на Общих собраниях Палаты обладают все члены Палаты.</p> <p>6.8. Принятие в члены в Палаты производится решением исполнительного органа Палаты на основании письменного заявления оценщика.</p> <p>6.9. Член Палаты имеет право:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) избирать и быть избранным в состав органов управления Палаты; 2) участвовать во всех проводимых Палатой мероприятиях; 3) вносить на рассмотрение исполнительного органа Палаты предложения по вопросам, входящим в круг деятельности Палаты, участвовать в обсуждении этих вопросов; 4) право голоса при обсуждении любых вопросов, выносимых на заседания Общего собрания членов Палаты; 5) получать информацию от исполнительного органа о деятельности Палаты; 6) обращаться в органы управления Палаты за защитой своих прав и законных интересов, получать консультационно-методическую и иные виды помощи; 7) привлекать в Палату новых членов. <p>6.10. Должностными лицами Палаты являются Председатель Общего собрания членов Палаты, Председатель Правления, Исполнительный директор и иные лица, наделенные полномочиями на основании доверенности от Председателя Общего собрания членов Палаты.</p> <p>6.11. Член Палаты, обязан:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) способствовать решению уставных задач и достижению целей Палаты; 2) регулярно уплачивать вступительные и членские взносы в порядке, сроках и размерах, утвержденных Положением о членстве; 3) соблюдать положения настоящего Устава и других документов, регулирующих деятельность Палаты, а также решения ее руководящих органов; 4) бережно относиться к имуществу Палаты и принимать меры к его преумножению; 5) соблюдать Кодекс профессиональной этики оценщика Палаты; 6) соблюдать стандарты оценки, действующие в Республике Казахстан, стандарты, правила и положения Палаты, международных организаций, членом которой является Палата; 7) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Палаты и сведения, составляющие коммерческую тайну (коммерческой тайной считается любая информация, разглашение которой может

	<p>нанести ущерб Палате), а также воздерживаться от всякой иной деятельности, которая может нанести ущерб Палате.</p> <p>6.12. Членство в Палате приостанавливается в случае приостановления действия свидетельства о присвоении квалификации «оценщик».</p> <p>6.13. Оценка, членство в Палате которого приостановлено, не может осуществлять оценочную деятельность в период приостановления.</p> <p>6.14. Членство в Палате прекращается по следующим основаниям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) по заявлению члена Палаты; 2) в случае неоднократного нарушения оценщиком устава Палаты, кодекса деловой и профессиональной этики оценщика; 3) в связи с прекращением действия свидетельства о присвоении квалификации «оценщик». <p>6.15. Оценка, членство в Палате которого прекращено, не может осуществлять оценочную деятельность.</p> <p>6.16. Палата не позднее дня, следующего за днем приостановления или прекращения членства оценщика в Палате, обязана уведомить об этом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) оценщика, членство которого приостановлено или прекращено; 2) заказчика и юридическое лицо, с которым оценщик заключил трудовой договор, в случаях, если информация о заключенном договоре ранее предоставлялась в Палату; 3) уполномоченный орган в области оценочной деятельности. <p>6.17. В случае прекращения членства в Палате в связи с лишением свидетельства о присвоении квалификации «оценщик» по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, Палата не позднее трех рабочих дней обязана уведомить об этом палаты оценщиков, внесенные в реестр саморегулируемых организаций оценщиков.</p> <p>6.18. Иные вопросы членства в Палате регулируются Положением о членстве в Палате.</p> <p>6.19. Вносы членов Палаты имеют денежный характер. Размер членских взносов определяется действующим законодательством и Положением о членстве.</p>
	<p>7. Органы управления, порядок их формирования и полномочия</p> <p>7.1. Органами управления являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 7.1.1. Высший орган управления Палаты - Общее собрание членов Палаты (Общее собрание Палаты); 7.1.2. Коллегиальный орган управления Палаты – Правление; 7.1.3. Исполнительный орган Палаты – Исполнительный директор; 7.1.4. Контрольный орган Палаты - Ревизионная комиссия Палаты. <p>7.2. Общее собрание Палаты</p> <p>7.2.1. Общее собрание Палаты возглавляется Председателем, избираемого из числа присутствующих членов Общего собрания Палаты. Решение принимается большинством голосов. Должность Председателя Общего собрания Палаты является выборной и действует до следующего Общего собрания членов Палаты. Председатель Общего собрания Палаты имеет право быть избранным не более двух раз подряд.</p> <p>7.2.2. Общее собрание Палаты созывается по мере необходимости, но не менее одного раза в год.</p> <p>7.2.3. К исключительной компетенции Общего Собрания Палаты относятся следующие вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) принятие устава Палаты, внесение в него изменений и дополнений; 2) определение основных направлений деятельности Палаты; 3) утверждение бюджета Палаты; 4) принятие решений о добровольной ликвидации Палаты и назначении ликвидационной комиссии; 5) избрание членов коллегиального органа управления, руководителя исполнительного органа и членов контрольного органа (ревизионной комиссии) Палаты, досрочное прекращение полномочий указанных органов или руководителя либо отдельных их членов; 6) утверждение отчетов коллегиального и исполнительного органов, контрольного органа (ревизионной комиссии) и специализированных органов в порядке и сроки, которые установлены уставом Палаты и внутренними документами Палаты; 7) утверждение положения о членстве в Палате; 8) рассмотрение вопроса о лишении свидетельств о присвоении квалификаций «оценщик», «эксперт»; 9) установление размера вступительных и ежегодных членских взносов. 10) определение способов обеспечения имущественной ответственности. <p>7.3. По вопросам, указанным в пп.7), 8) и 9) пункта 7.2.3. настоящего Устава Председатель Общего собрания членов Палаты имеет право принимать решение самостоятельно, в целях оперативного реагирования и принятия мер по законодательству Республики Казахстан.</p> <p>7.4. Порядок проведения Общего собрания членов Палаты, порядок формирования повестки дня заседаний, определения кворума, условия и порядок проведения голосования определяются Уставом и внутренними документами Палаты.</p> <p>7.5. Уставом Палаты могут быть предусмотрены иные вопросы, принятие решений по которым отнесено к исключительной компетенции Общего собрания членов Палаты.</p> <p>7.6. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания Палаты, не могут быть переданы на решение других органов управления Палаты, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.</p> <p>7.7. Общее собрание Палаты вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Палаты.</p>

	<p>7.8. Решения Общего собрания принимаются путем открытого и/или тайного голосования, установленного во время проведения собраний. Общее собрание Палаты правомочно, если в нем присутствует более половины участников.</p> <p>7.9. Внеочередное Общее собрание Палаты созывается Правлением Палаты по требованию одной трети членов Правления Палаты, одной трети членов Общего собрания Палаты, Исполнительным директором или Председателем Ревизионной комиссии с уведомлением членов Общего собрания Палаты не менее чем за один месяц до проведения Внеочередного Общего собрания Палаты. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Палаты, форма голосования определяется Общим собранием Палаты (кроме случаев, предусмотренных Уставом).</p> <p>7.10. Решения по вопросам изменения названия, внесения изменений в Устав и о реорганизации и ликвидации Палаты принимаются двумя третями голосов присутствующих членов Общего собрания Палаты.</p> <p>7.11. Заседание Общего собрания членов Палаты правомочно при присутствии на ней более половины членов Палаты, обладающих правом голоса. В случае отсутствия кворума объявляется повторное заседание Общего собрания Палаты, которая правомочна в принятии решений при присутствии на ней не менее одной четвертой членов Палаты, обладающих правом голоса.</p> <p>7.12. Заседание Общего собрания членов Палаты может проводиться как очно, так и заочно.</p> <p>7.13. Решения, принимаемые посредством проведения заочного голосования, являются действительными при условии получения организатором заочного голосования надлежащим образом заполненных и подписанных бюллетеней заочного голосования от членов Палаты.</p> <p>7.14. Голосование на Общем собрании членов Палаты (очное и/или заочное) проводится посредством использования традиционной формы голосования (письменное) или онлайн-голосование с использованием информационно-телекоммуникационных средств связи (интернет-ресурс).</p> <p>7.15. Очное голосование осуществляется путем заполнения бюллетеня для голосования непосредственно на заседании Общего собрания членов Палаты или отправки заполненного бюллетеня для голосования на электронный адрес Палаты (электронная почта) в сканированном виде и/или наземной почтой. При этом, бюллетень голосования, отправленный наземной почтой должен поступить до даты проведения Общего собрания членов и / или в день проведения Общего собрания членов Палаты.</p> <p>7.16. Заочное голосование осуществляется путем голосования с использованием информационно-телекоммуникационных средств связи – через личный кабинет на сайте Палаты или иных программных комплексов для голосования, предусмотренных Палатой.</p> <p>7.17. Бюллетени для голосования при очной и заочной форме могут различаться по форме документа в зависимости от используемой программы, но содержание бюллетеня одинаковое. Это не является основанием для недействительности.</p> <p>7.18. Бюллетень содержит следующие обязательные реквизиты: вопрос, варианты выбора: «за», «против», «воздержался».</p> <p>7.19. Результаты голосования (очного и заочного) оформляются в виде протоколов с приложением актов об итогах голосования.</p> <p>7.20. Для подсчета результатов голосования на заседании Общего собрания членов Палаты формируется счетная комиссия из состава членов Палаты в количестве 5 (пяти) человек. Члены счетной комиссии избираются на время проведения Общего собрания членов Палаты. По итогам деятельности Счетной комиссии составляется акт о подсчете голосов и об итогах голосования.</p> <p>7.21. В случае, если член Палаты не согласен с результатами голосования, он имеет право его обжаловать в течение одного дня после оглашения итогов голосования с предоставлением мотивированного обоснования. Данную жалобу рассматривает комиссия, формируемая из 7 человек. В состав данной комиссии входят: Председатель Общего собрания членов Правления, один из членов Правления, Исполнительный директор, один из членов Ревизионной комиссии, три члена Палаты. Решение комиссии по итогам рассмотрения жалобы, обжалованию не подлежит.</p>
	<p>8. Правление</p> <p>8.1. Правление является коллегиальным органом управления Палаты, состоящий из одиннадцати членов, один из которых является Председателем Правления.</p> <p>8.2. Члены Правления и Председатель Правления избираются Общим собранием Палаты сроком на два года.</p> <p>8.3. Полномочие Правления:</p> <p>8.3.1. осуществляет общее руководство Палатой и отчитывается перед Общим собранием Палаты;</p> <p>8.3.2. осуществляет исполнение решений Общего собрания Палаты;</p> <p>8.3.3. обеспечивает подготовку проектов документов для рассмотрения на заседаниях Общего собрания Палаты;</p> <p>8.3.4. определение размера и порядка оплаты вступительных, членских и целевых взносов, а также периодичности их уплаты;</p> <p>8.3.5. осуществление контроля за исполнением членами Палаты законодательных и иных нормативно-правовых актов Республики Казахстан, регулирующих оценочную деятельность, настоящего Устава и других учредительных документов Палаты;</p> <p>8.3.6. рассмотрение обращений, ходатайств, жалоб оценщиков и потребителей услуг в области оценочной деятельности;</p> <p>8.3.7. утверждение правил, положений и стандартов Палаты, внесение в них изменений и (или)</p>

	<p>дополнений;</p> <p>8.3.8. вынесение вопросов на рассмотрение Общего собрания членов Палаты;</p> <p>8.3.9. принятие решения о вступлении в члены Палаты, приостановлении и прекращении членства в Палате;</p> <p>8.3.10. создание специализированных органов Палаты, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;</p> <p>8.3.11. осуществление иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Республики Казахстан.</p> <p>8.4. Члены Правления принимают активное участие в работе Палаты. Компетенция каждого из членов Правления определяется Председателем Правления.</p> <p>8.5. Члены Правления и Председатель Правления принимают участие в разработке, принятия и утверждения внутренних документов Палаты, регулирующих деятельность Палаты по текущим вопросам.</p> <p>8.6. Председатель Правления и члены Правления несут персональную ответственность за деятельность Палаты.</p> <p>8.7. Председатель Правления может иметь заместителей. Заместитель Председателя Правления назначается Председателем Правления.</p> <p>8.8. Председатель Правления без доверенности действует от имени Палаты, представляет ее интересы во всех казахстанских и иностранных органах и организациях.</p> <p>8.9. Председатель Правления имеет следующие полномочия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) осуществляет общее руководство Палатой и отчитывается перед Общим собранием Палаты; 2) организует сотрудничество с государственными, общественными и другими организациями; 3) вносит предложения членам Правления о создании и формировании Комитетов, иных рабочих органов Палаты; 4) назначает руководителей представительств Палаты; 5) назначает Председателей Комитетов Палаты; 7) представляет Палату без доверенности в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе государственными органами, общественными объединениями и другими организациями; 8) издает распоряжения и приказы по вопросам своей компетенции; 9) возложить функции Правления на Исполнительного директора по необходимости для оперативного решения возложенных на Палату задач и функций. <p>8.10. При невозможности осуществления Председателем Правления Палаты своих полномочий (длительная командировка, болезнь и другие подобные случаи) по его письменному заявлению его функции возлагаются на заместителя Председателя Правления Палаты. Не допускается совмещение полномочий Председателя Правления с Председателем Общего собрания членов Палаты.</p> <p>8.11. Председатель Правления может быть переизбран только после истечения срока его полномочий.</p> <p>8.12. Полномочия Председателя Правления может быть досрочно прекращено в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 8.12.1. В связи с истечением сроков полномочий; 8.12.2. В связи с добровольным сложением полномочий; 8.12.3. В связи с нарушением действующего законодательства Республики Казахстан; 8.12.4. В связи с утратой доверия (мотивированное обоснование). <p>8.13. Заседание Правления считается правомочным, если на нем присутствует больше половины членов Правления. Решения принимаются простым большинством голосов.</p>
	<p>9. Исполнительный директор</p> <p>9.1. Исполнительный директор является единоличным исполнительным органом Палаты и избирается сроком на два года Общим собранием Палаты.</p> <p>9.2. Исполнительный директор является первым руководителем Палаты, и несет ответственность за деятельность Палаты.</p> <p>9.3. Исполнительный директор без доверенности действует от имени Палаты, представляет ее интересы во всех казахстанских и иностранных органах и организациях, распоряжается имуществом и средствами Палаты, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетные и иные счета, набирает штат сотрудников Палаты, в соответствии с утвержденным сметой расходов и штатным расписанием, издает приказы, осуществляет иную деятельность, за исключением вопросов отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания Палаты и Правления Палаты.</p> <p>9.4. Исполнительный директор имеет следующие полномочия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) отчитывается перед Правлением и Общим собранием Палаты; 2) организует работу Палаты и осуществляет исполнение решений Правления и Общего Собрания Палаты; 3) организует сотрудничество с государственными, общественными и другими организациями; 4) выдает доверенности руководителям представительств Палаты и работникам Палаты; 5) утверждает штатное расписание Палаты; 6) принимает на работу, заключает и расторгает трудовые договора с работниками; 7) представляет Палату без доверенности в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе государственными органами, общественными объединениями и другими организациями; 8) издает распоряжения и приказы по вопросам своей компетенции; 9) обладает правом первой подписи на финансовых, организационно-распорядительных,

	<p>административно-хозяйственных и прочих документах;</p> <p>10) принятие решения о вступлении в члены Палаты, в целях оперативного решения задач по основной деятельности;</p> <p>11) создание специализированных органов Палаты, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности, на основании распоряжения Председателя Правления, в целях оперативного решения задач и функций по основной деятельности;</p> <p>12) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и решениями Председателя Правления.</p>
	<p>10. Ревизионная комиссия</p> <p>10.1. Ревизионная комиссия Палаты является контрольным органом Палаты, проверяет финансовую и хозяйственную деятельность Палаты, проводит ревизию состояния и учета материальных ценностей, оказывает практическую помощь Председателю Правления Палаты по вопросам, связанным с финансовой деятельностью Палаты, представляет результаты проведения проверок Общему собранию Палаты.</p> <p>10.2. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием Палаты и подотчетна только Общему собранию членов Палаты. Ревизионная комиссия избирается на один год и может неоднократно избираться на очередной срок.</p> <p>10.3. Ревизионная комиссия проводит ежегодные плановые ревизии и отчитывается перед Общим собранием Палаты. По решению Председателя Правления могут быть проведены внеплановые ревизии и проверки.</p> <p>10.4. Ревизионная комиссия вправе производить осмотр и ревизию всего имущества Палаты, проверку произведенных в течение года работ и оказанных услуг, равно как и соответствующих расходов Палаты. Председатель Правления и члены Правления обязаны оказывать ревизионной комиссии необходимое содействие.</p> <p>10.5. Ревизионная комиссия состоит из трех человек, избираемый Общим собранием Палаты. Один из членов ревизионной комиссии является Председателем, избираемый Общим собранием Палаты.</p> <p>10.6. Членом Ревизионной комиссии не может быть Председатель Общего собрания членов Палаты, Председатель Правления и члены Правления, а также Исполнительный директор и работники Палаты.</p> <p>10.7. Результаты проверки представляются в течение 15 рабочих дней после окончания проверки.</p>
	<p>11. Экспертный совет</p> <p>11.1. Экспертный совет является органом Палаты, целью создания и деятельности которого является проведение экспертизы отчета об оценке.</p> <p>11.2. Положение о деятельности Экспертного совета утверждается Общим собранием членов Палаты.</p> <p>11.3. Экспертный совет Палаты формируется из числа оценщиков, имеющих свидетельство о присвоении квалификации «эксперт».</p> <p>11.4. Экспертный совет Палаты образуется в составе не менее пяти экспертов.</p> <p>11.5. Председателем Экспертного совета избирается член экспертного совета простым большинством голосов экспертов на заседании экспертного совета сроком на два года. Одно и то же лицо не может быть избрано председателем два раза подряд.</p> <p>11.6. Члены Экспертного совета избираются Общим собранием членов Палаты сроком на два года.</p> <p>11.7. Члены Экспертного совета могут быть переизбраны на новый срок, а также исключены из состава Экспертного совета досрочно по основаниям, предусмотренным законодательством.</p> <p>11.8. Документы Экспертного совета Палаты, регламентирующие порядок проведения экспертизы отчета об оценке регламентируются действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Палаты.</p> <p>11.9. Внутренние документы Палаты, регламентирующие порядок проведения экспертизы отчета об оценке утверждаются Правлением Палаты по согласованию с Исполнительным директором Палаты.</p>
	<p>12. Дисциплинарный комитет Палаты</p> <p>12.1. Дисциплинарный комитет Палаты - орган по рассмотрению жалоб и сформированных по итогам проведения проверок членов Палаты дел о нарушении ее членами требований законодательства Республики Казахстан об оценочной деятельности, стандартов оценки, иных нормативных правовых актов Республики Казахстан в области оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности Палаты, кодекса и правил деловой и профессиональной этики, требований к порядку обеспечения имущественной ответственности своих членов и о применении в отношении ее членов мер дисциплинарного воздействия.</p> <p>12.2. Члены Дисциплинарного комитета формируется Правлением Палаты сроком на два года.</p> <p>12.3. Председатель Дисциплинарного комитета назначается Правлением по согласованию с Исполнительным директором Палаты.</p> <p>12.4. Документы, регламентирующие деятельность Дисциплинарного комитета, утверждаются Правлением Палаты.</p>
	<p>13. Имущество Палаты</p> <p>13.1. Палата осуществляет права владения, пользования и распоряжения принадлежащим ей имуществом, состоящим из основных и оборотных средств, финансовых ресурсов, иных материальных ценностей в соответствии с уставными целями и назначением имущества.</p> <p>13.2. Источниками формирования имущества являются:</p> <p>1) вступительные, членские и целевые взносы членов Палаты;</p>

	<p>2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;</p> <p>3) поступления (доход) от реализации товаров, работ, услуг в установленных законодательством Республики Казахстан случаях;</p> <p>4) доходы, получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;</p> <p>5) доходы, получаемые от передачи во временное пользование имущества Палаты;</p> <p>6) средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов (участников) саморегулируемой организации;</p> <p>7) средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов (участников) саморегулируемой организации;</p> <p>8) другие незапрещённые законодательством Республики Казахстан поступления.</p> <p>13.3. Члены Палаты не обладают имущественными правами в отношении имущества Палаты. Доходы, полученные от хозяйственной деятельности, не подлежат распределению между членами Палаты и используются исключительно в соответствии с уставными целями.</p>
	<p>14. Порядок, сроки отчетности органов Палаты, членов Палаты и контроля за их деятельностью</p> <p>14.1. Органы Палаты и их члены формируют соответствующие отчетности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и представляют их в установленные сроки.</p> <p>14.2. Палата осуществляет контроль за соблюдением членами палаты требований действующего законодательства в области оценочной деятельности, иных нормативных правовых актов, стандартов и правил палаты оценщиков, а также кодекса деловой и профессиональной этики оценщиков, условий членства в палате.</p> <p>14.3. Основанием для проведения Палатой проверки является поступившее в Палату обращение, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.</p> <p>14.4. Обращение, для рассмотрения которого не требуется получение информации от иных субъектов, должностных лиц либо проверка с выездом на место, рассматривается в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан.</p> <p>14.5. Обращение, для рассмотрения которого требуется получение информации от иных субъектов, должностных лиц либо проверка с выездом на место, рассматривается в сроки, установленные законодательством Республики Казахстан.</p> <p>14.6. Порядок организации, проведения проверок и рассмотрения обращений в отношении членов Палатой устанавливается внутренними документами Палаты.</p>
	<p>15. Условия реорганизации и прекращения деятельности Палаты. Порядок использования имущества в случае ликвидации</p> <p>15.1. Палата может быть реорганизована по решению Общего собрания членов Палаты, судебных органов и в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством Республики Казахстан. Реорганизация Палаты может быть произведена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования и в других формах, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.</p> <p>15.2. Палата может быть ликвидирована по решению Общего собрания Палаты, судебных органов и в иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством Республики Казахстан.</p> <p>15.3. Орган, принявший решение о ликвидации Палаты, назначает ликвидационную комиссию, в составе которой должно быть не менее одного представителя членов Палаты, и устанавливает порядок и сроки ее ликвидации в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению имуществом и делами Палаты. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Палаты выступает в суде.</p> <p>15.4. Ликвидация Палаты осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.</p> <p>15.5. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием Палаты.</p> <p>15.6. Имущество ликвидируемой Палаты, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в ее учредительных документах, если иной порядок не предусмотрен законодательными актами Республики Казахстан. При недостаточности у ликвидируемой Палаты денег для удовлетворения всех требований ее кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Палаты с публичных торгов, в порядке, установленном для исполнения судебных решений.</p> <p>15.7. Ликвидация Палаты считается завершенной, а Палата прекратившей свою деятельность после внесения об этом сведений в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.</p> <p>16. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав</p> <p>16.1. Изменения и дополнения в Устав Палаты вносятся и утверждаются Общим собранием Палаты.</p> <p>16.2. Внесение изменений и дополнений в учредительные документы Палаты осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.</p> <p>17. Заключительные положения</p> <p>17.1. Настоящий Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.</p> <p>17.2. Заголовки статей (разделов) настоящего Устава не должны влиять на его толкование.</p> <p>17.3. Если одно из положений настоящего Устава становится недействительным, то это не затрагивает</p>

действительность остальных его положений. Недействительное положение заменяется допустимым в правовом отношении, близким по смыслу положением.

**Атқарушы директор /
Исполнительный директор**
